



## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N.15 del 04.08.2015)

Segreteria Generale - Servizio Trasparenza e URP

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Permessi alle OO.SS. rappresentative e alle RSU sindacali del comparto anno 2018: quantificazione e ripartizione.

Raccolta Generale presso il Servizio Informatico

PROPOSTA N. 240 del 28/02/2018

DETERMINAZIONE N. 255 del 07/03/2018

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** che l'art.50 del D.Lgs. 165/2001 affida alla contrattazione collettiva quadro la gestione complessiva del contingente dei permessi, dei distacchi e delle altre prerogative sindacali;

**DATO ATTO** che per la quantificazione e ripartizione dei permessi sindacali relativi all'anno 2018 per il personale delle categorie deve essere applicato il "Contratto Collettivo Nazionale Quadro di modifica del CCNQ per la ripartizione dei distacchi e permessi alle OO.SS. Rappresentative nei comparti 2013-2015", sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni sindacali il 17 ottobre 2013;

**CONSIDERATO** che in merito alla quantificazione dei permessi sindacali l'art.2 commi 2 e 3 del suddetto CCNQ confermano il contingente complessivo dei permessi sindacali che spettano alla RSU nella misura di 30 minuti per dipendente in servizio e che i permessi sindacali di competenza delle OO.SS. Rappresentative sono fruibili dalle stesse nella misura di 41 minuti per dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio negli Enti del comparto. I dipendenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dipendenti in servizio presso l'Amministrazione dove sono utilizzati;

**CHE** ai sensi dell'art .9 del CCNQ 7 agosto 1998 la ripartizione dei permessi è così attuata:

- il contingente dei permessi di spettanza delle RSU è da queste gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito;
- la distribuzione del monte ore spettante alle OO.SS. Titolari viene effettuata proporzionalmente, tenendo conto della media tra il dato associativo (percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe) e il dato elettorale (percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione delle RSU rispetto al totale dei voti espressi);

**VISTA** la Legge n. 114 dell'11 agosto 2014 che all'art. 7 stabilisce che, a decorrere dal 1 settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi e dei permessi sindacali sono ridotti del 50% per ciascuna O.S.;

**VISTA** la comunicazione fatta pervenire in data 10.1.2018 a mezzo mail dal Servizio "Gestione Giuridica del Personale" da cui risulta che al 31/12/2017 il numero dei dipendenti a tempo indeterminato escluso il personale comandato ed i dirigenti era di 774 unità;

**VISTA** la comunicazione pervenuta in data 23.1.2018, prot. n.54, con cui il Servizio "Gestione Economica del Personale" ha trasmesso il numero delle deleghe sindacali con riferimento alla data del 31/12/2017;

**CONSIDERATO** che ai sensi del citato art.2 commi 2 e 3 del CCNQ 17 ottobre 2013 il contingente dei permessi risulta così suddiviso: 387 ore alle RSU e 528 ore e 54 min ore alle OO.SS. rappresentative per un totale di 915 ore e 54 min;

**PRESO ATTO** che la presente proposta di determinazione non comporta impegno di spesa;

**PRESA VISIONE** del vigente "Codice di comportamento" dei dipendenti di questo Ente e rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;

### PROPONE

Per quanto in premessa,

**PRENDERE ATTO** delle previsioni di cui all'art. 7 della Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, che riduce del 50% a decorrere dal 1 settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi e dei permessi sindacali concessi a ciascuna O.S.;

**QUANTIFICARE E RIPARTIRE** i permessi sindacali per l'anno 2018 nei modi e nelle specifiche sotto riportate:

- 387 ore alle RSU ai sensi dell'art. 9 comma 4 del CCNQ 7 agosto 1998 che recita "Il contingente dei permessi della RSU è da questa gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito" e come ulteriormente specificato nella nota di chiarimento del 4 luglio 2003 prot. n. 5126 art. 3 lett. E) ai sensi della quale l'amministrazione non ha alcun compito circa la ripartizione del monte ore tra i componenti della RSU stessa;

- 264 ore e 27 min. alle OO.SS. rappresentative distribuite proporzionalmente tenendo conto della media tra dato associativo e dato elettorale secondo il procedimento indicato dall'ARAN nella guida del 18 marzo 2014 ed evidenziato nelle due tabelle seguenti:

Sigle sindacali	Deleghe	Dato associativo	Voti	Dato elettorale	Media
CGIL FP	39	10.5%	215	24.2%	17.35%
CISL FP	84	22.6%	255	28.6%	25.60%
CSA	222	59.7%	313	35.1%	47.40%
UIL FPL	18	4.8%	74	8.3%	6.55%
DICAPP	9	2.4%	34	3.8%	3.10%
<b>TOTALI</b>	<b>372</b>	<b>100</b>	<b>891</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Poiché il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole OO.SS. rappresentative ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative; la somma delle percentuali medie delle sole OO.SS. rappresentative è pari a 96,90; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso proporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media:  $96,90 = x:100$

Pertanto da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. rappresentative, tenendo conto della riduzione del 50% di cui all'art. 7 della Legge n. 114 dell'11 agosto 2014:

Sigle sindacali	Media precedente	Nuova media	Permessi OO.SS.
CGIL FP	17.35%	17.90%	47 ore 20 min
CISL FP	25.60%	26.40%	69 ore 48 min
CSA	47.40%	48.90%	129 ore 22 min
UIL FPL	6.55%	6.80%	17 ore 57 min
TOTALE	96.90%	100	264 ore 27 min

Messina, li 27 FEB. 2018

Il Responsabile del Servizio

Sebastiano De Salvo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la superiore proposta;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa,

**PRENDERE ATTO** delle previsioni di cui all'art. 7 della Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, che riduce del 50% a decorrere dal 1 settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi e dei permessi sindacali concessi a ciascuna O.S.;

**QUANTIFICARE E RIPARTIRE** i permessi sindacali per l'anno 2018 nei modi e nelle specifiche sotto riportate:

- 387 ore alle RSU ai sensi dell'art. 9 comma 4 del CCNQ 7 agosto 1998 che recita "Il contingente dei permessi della RSU è da questa gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito" e come ulteriormente specificato nella nota di chiarimento del 4 luglio 2003 prot. n. 5126 art. 3 lett. E) ai sensi della quale l'amministrazione non ha alcun compito circa la ripartizione del monte ore tra i componenti della RSU stessa;

- 264 ore e 27 min. alle OO.SS. rappresentative distribuite proporzionalmente tenendo conto della media tra dato associativo e dato elettorale secondo il procedimento indicato dall'ARAN nella guida del 18 marzo 2014 ed evidenziato nelle due tabelle seguenti :

Sigle sindacali	Deleghe	Dato associativo	Voti	Dato elettorale	Media
CGIL FP	39	10.5%	215	24.2%	17.35%
CISL FP	84	22.6%	255	28.6%	25.60%
CSA	222	59.7%	313	35.1%	47.40%
UIL FPL	18	4.8%	74	8.3%	6.55%
DICAPP	9	2.4%	34	3.8%	3.10%
<b>TOTALI</b>	<b>372</b>	<b>100</b>	<b>891</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Poiché il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole OO.SS. rappresentative ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative; la somma delle percentuali medie delle sole OO.SS. rappresentative è pari a 96,90; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso proporzionandolo al 100% nel modo seguente:

*Media: 96,90 = x:100*

Pertanto da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. rappresentative, tenendo conto della riduzione del 50% di cui all'art. 7 della Legge n. 114 dell'11 agosto 2014:

Sigle sindacali	Media precedente	Nuova media	Permessi OO.SS.
CGIL FP	17.35%	17.90%	47 ore 20 min
CISL FP	25.60%	26.40%	69 ore 48 min
CSA	47.40%	45.90%	129 ore 22 min
UIL FPL	6.55%	6,80%	17 ore 57 min
<b>TOTALE</b>	<b>96.90%</b>	<b>100</b>	<b>264 ore 27 min</b>

Messina, li 28 FEB. 2018



IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)

Sulla presente determinazione del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con Deliberazione n. 26/CG del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa **FAVOREVOLE**.

Messina, li 28 FEB. 2018



IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *05-03-2018*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**IL DIRIGENTE F.F.**

*D.ssa Maria Grazia Nulli*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data *05-03-18* 2° DIR. SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

Il presente atto non comporta impegno di spesa

Messina *05/03/2018* Il Funzionario

Il Responsabile del servizio finanziario

**IL DIRIGENTE F.F.**

*D.ssa Maria Grazia Nulli*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, .....

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Generale

Il Dirigente del Servizio Finanziario

*[Signature]*



**IL DIRIGENTE F.F.**

*D.ssa Maria Grazia Nulli*